მსოფლიო განათლების აკადემიის 2024-2031 წლების
სტრატეგიული განვითარების გეგმა

მისია
ხედვა
ღირებულებები
არსებული მდგომარეობის შეფასება/ანალიზი
გრძელვადიანი განვითარების წარმოდგენილი სტრატეგიული გეგმა მიზნად ისახავს მიღწეული წარმატებების თვისობრივად უფრო მაღალ დონეზე აყვანას, კონკურენტუნარიანობის ზრდის პირობებში.

სტრატეგიული მიზანი 1. ხარისხის კულტურის დანერგვა და განვითარება
სტრატეგიული მიზანი 2. ადამიანური და მატერიალური რესურსის განვითარება
სტრატეგიული მიზანი 3. ინტერნაციონალიზაციის პროცესების განვითარება და ცნობადობის გაზრდა
სტრატეგიული მიზანი 4. სწავლის ხელმისაწვდომობა და შესაბამისი სერვისების განვითარება

მსოფლიო განათლების აკადემიის მისია

“მსოფლიო განათლების აკადემია” არის პროფესიული განათლების განმახორციელებელი საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომლის მისიაა შექმნას რეგიონისთვის და საერთაშორისო შრომის ბაზრისთვის ხელმისაწვდომი, ხარისხიანი და უწყვეტი განათლების მრავალფეროვანი ცენტრი, რომელიც მოამზადებს კვალიფიციურ, კონკურენტუნარიან კადრებს, ხელს შეუწყობს მათ სოციალურ და პიროვნულ განვითარებას, ადაპტაციას თანამედროვე გლობალიზირებულ სისტემაში.

ხედვა

“მსოფლიო განათლების აკადემიის” ხედვაა რეგიონისა და საერთაშორისო შრომის ბაზარზე არსებული მოთხოვნების შესაბამისი მრავალფეროვანი, სამართლიანი, ინკლუზიური, უწყვეტი პროფესიული განათლების სისტემის შექმნა, რომელიც ხელს შეუწყობს შრომით ბაზარზე კონკურენტუნარიანი, კვალიფიციური დარგის სპეციალისტების მომზადებას, ინტელექტუალური და სოციალური უნარების, კულტურული ცნობიერების, ინფორმაციული ტექნოლოგიების და ტურიზმის სფეროს განვითარებას, რაც განსაკუთრებით დაეხმარება რეგიონის განვითარებას, ხელმისაწვდომი გარემოს შექმნას, თვითრეალიზაციასა და თვითდასაქმებას.

ღირებულებები

- **საგანმანათლებლო საზოგადოება – გუნდურობა** – გუნდის თითოეული წევრი ორიენტირებულია საერთო მიზნების მიღწევაზე და ჩართული არის ეფექტური სასწავლო პროცესის ხელშეწყობასა და გაძლიერებაში, დაწესებულების ღიაობისა და გამჭვირვალეობის მაღალი სტანდარტით.
- **მუდმივ განვითარებაზე ორიენტირება** – აკადემიის წევრთა განვითარება, შრომის ბაზარზე არსებული საჭიროებების განსაზღვრა, ინოვაციური მიდგომების მხარდაჭერა.
- **სამართლიანობა და თანასწორობა** – აკადემიის საზოგადოება გამოირჩევა მიმღებლობით და პატივს სცემს თითოეული წევრის უფლებებს, კონფიდენციალურობას, საკუთრებას, გამოხატვის თავისუფლებას. აკადემიის თითოეულ წევრი (სტუდენტები/დასაქმებული პერსონალი) თავს გრძნობს სოციუმის სრულუფლებიან წევრად განურჩევლად სქესის, რასის, კანის ფერის, წარმოშობის, ეთნიკური კუთვნილების, რელიგიის, ენის, პოლიტიკური და სხვა შეხედულების, სოციალური კუთვნილების, ქონებრივი ან წოდებრივი მდგომარეობის, საცხოვრებელი ადგილის და სხვა ნიშნისა.
- **ხარისხზე ორიენტირებულობა** – სტუდენტებისათვის მაღალი ხარისხის სერვისების და პროგრამების შეთავაზება, სწავლისათვის თანაბარ გარემოში ხელმისაწვდომობით.

2024 წლის 23 აპრილის №009 ბრძანების დანართი №1

შპს მსოფლიო განათლების აკადემია

World Education Academy LLC

სტრატეგიული ამოცანა	აქტივობები	მიზნის მიღწევის ინდიკატორი	რისკები	შესრულების მტკიცებულება	რესურსები			განხორციელების წლები							პასუხისმგებელი	თანაშემსრულებელი
					მატერიალური	ფინანსური	ადამიანური	2024 - 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031		
სტრატეგიული მიზანი 1. ხარისხის კულტურის დანერგვა და განვითარება																
1.1 დანერგილია ხარისხის კულტურა, რომელშიც მონაწილეობს აკადემიის პერსონალი, პარტნიორები და საზოგადოება	შექმნილია და სათანადოდ გააზრებულია ხარისხზე ორიენტირებული სისტემა	აკადემიის თითოეული თანამშრომლის საქმიანობა გამართულია, ეფუძნება ურთიერთ თანამშრომლობის პრინციპებს. ყველა დაინტერესებული მხარის საქმიანობა ხორციელდება პასუხისმგებლობით	რისკი იმ შემთხვევაში, თუ ადგილი ექნება აკადემიის თითოეული რგოლის არასაკმარის ჩართულობას.	შექმნილია შიდა მარეგულირებელი დოკუმენტები; მმართველი რგოლის, ადმინისტრაციული პერსონალის; საგანმანათლებლო პროგრამის განმახორციელებელი პირების, სტუდენტების და პარტნიორების საქმიანობის/ ჩართულობის შეფასება	არსებული რესურსები		აკადემიის პერსონალი, პარტნიორები და საზოგადოება.	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი იურისტი

შპს მსოფლიო განათლების აკადემია

World Education Academy LLC

	მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის ხელშეწყობის სისტემის დანერგვა ადგილობრივი შრომის ბაზრის და საზოგადოების ინტერესების შესაბამისად	შექმნილია და დანერგილია რეგიონის საჭიროების, ქვეყნის შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები, პროფესიული მომზადების და გადამზადების პროგრამები, დანერგილია არაფორმალური განათლების სისტემა	შრომის ბაზრის მოთხოვნების ცვლილებები	ავტორიზებული საგანმანათლებლო პროგრამები, შემუშავებული შრომის ბაზრის ანალიზის დოკუმენტი, საზოგადოების კვლევის შედეგები. დანერგილია არაფორმალურად ცოდნის მიღების მექანიზმები				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑		
1.2 საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფა	არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის შეფასება	შიდა ხარისხის სიტემის ციკლის შეფასება, კვალიფიკაციის ხარისხის დადგენა	დაინტერესებული მხარეების არასაკმარისი ჩართულობა.	სასწავლო პროცესის განხორციელების შეფასების დოკუმენტი, განმახორციელებელი პირების და სასწავლო პროცესში ჩართული ადმინისტრაციული პირების შეფასების დოკუმენტი				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერი სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი პროფორიენტაც

				დამსაქმებლების და პარტნიორების შეფასების დოკუმენტი, მსმენელების და სტუდენტების შეფასების მტკიცებულებები												იის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი იურისტი
1.3 ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მე-4 დონის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ინტეგრირებულია ზოგადი განათლების კომპონენტი	მოქმედ პროგრამებში დანერგილია ზოგადი განათლების კომპონენტი	არსებულ პროგრამებში დამატებულია ზოგადი განათლების მოდულები.	კვალიფიციური კადრის მოძიების სირთულეები, რომელსაც აქვს უფლება განახორციელოს სწავლა/სწავლების პროცესი.	ავტორიზაციის გადაწყვეტილება, აკადემიის წლიური სამოქმედო გეგმა, მოწყობილია სათანადო ლაბორატორიები				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	ადამიანური რესურსების მენეჯერი სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი იურისტი

	ახალი პროგრამების დამატება	რეგიონის საჭიროების და შრომის ბაზრის კვლევის საფუძველზე ახალი პროგრამების შექმნა		დამატებული პროგრამა, ავტორიზაციის გადაწყვეტილება, საზოგადოებრივი კვლევის აზრის მტკიცებულება				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑		
სტრატეგიული მიზანი 2. ადამიანური და მატერიალური რესურსის განვითარება																
2.1 მაღალი კვალიფიკაციის მქონე ადმინისტრაციული და პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შენარჩუნება, მოძიება და შესაძლებლობის განვითარება	არსებული პერსონალის საქმიანობის შეფასება და პროფესიული განვითარების ხელშეწყობა	პერსონალის შედეგები შესაბამისობაშია აკადემიის განვითარების მიზნებთან, საქმიანობის პროცესი გამართულია	სათანადო კვალიფიკაციის მქონე კადრის მოძიების პრობლემა.	შეფასების დოკუმენტები, შემუშავებულია და ხორციელდება საქმიანობის გაუმჯობესების აქტივობები			აკადემიის პერსონალი, პარტნიორები და საზოგადოება.	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი ადამიანური რესურსების მენეჯერი	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი სასწავლო პროცესის მენეჯერი იურისტი პროგრამის კოორდინატორი
	პროგრამის განმახორციელებელი პირების საქმიანობის შეფასება და	არსებული პროგრამების ხარისხი შესაბამისობაშია აკადემიის	სათანადო კვალიფიკაციის მქონე კადრის მოძიების პრობლემა.	ავტორიზაციის გადაწყვეტილება, შრომის და ადგილობრივი რეგიონის				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი ადამიანური რესურსებ	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი სასწავლო პროცესის

	შესაძლებლობის განვითარება. ახალი პერსონალის მოზიდვის ხელშეწყობა	მიზნებთან, დამატებულია ახალი პროგრამები, მათ შორის, მომზადების და გადამზადების პროგრამები, ხელმისაწვდომია არაფორმალური და უწყვეტი განათლება		საჭიროების ანალიზის დოკუმენტი, მოზიდულია კვალიფიციური კადრები, განხორციელებულია მათი პროფესიული განვითარების აქტივობა											ის მენეჯერი	მენეჯერი პროფორიენტაციისა და კარიერული მართვის მენეჯერი
	მატერიალური ინფრასტრუქტურის განვითარება	შეფასებულია არსებული რესურსის თავსებადობა მოქმედ პროგრამებთან, დაგეგმილია განვითარების აქტივობები		მატერიალური რესურსის შეფასების დოკუმენტი, დაგეგმილია წლიური სამოქმედო გეგმა, რომელიც ასახავს განვითარების აქტივობებს		ბიუჯეტი		☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი სასწავლო პროცესის მენეჯერი
2.2 ქ. ვანში შექმნილია სასტუმრო მომსახურების, კულინარიის პროფესიული პროგრამები	შექმნილია სასტუმრო კომპლექსი, სათანადოდ აღჭურვილია საქმიანობისთვის, მოწყობილია	მოწყობილია სასტუმრო მომსახურების და კულინარიის სასწავლო ბაზა და მოქმედია სასტუმრო კომპლექსი	სასტუმრო კომპლექსის სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება.	ფართის ფლობის დოკუმენტები, ინვენტარიზაციის აქტები, მოქმედი შესაბამისი პროგრამები		ბიუჯეტი		☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი ადამიანური რესურსების მენეჯერი სასწავლო პროცესის

ს განხორციელებისთვის საჭირო ინფრასტრუქტურა, დასრულებულია სასტუმრო კომპლექსის რემონტი	სასწავლო პროცესისთვის საჭირო აუდიტორიები და რესურსი															მენეჯერი იურისტი სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი

სტრატეგიული მიზანი 3. ინტერნაციონალიზაციის პროცესების განვითარება და ცნობადობის გაზრდა																
3.1 დანერგილია გაცვლითი პროგრამები	შერჩეულია გაცვლითი პროგრამების განხორციელებისთვის საჭირო უცხოელი დაწესებულება, შეთავაზებულია გაცვლითი პროგრამების შესაძლებლობა	ორივე მხარესთან შეთანხმებულია სასწავლო პროგრამა და სტუდენტების რაოდენობა	შესაძლოა ადგილი ჰქონდეს მოლოდინზე ნაკლებ დაინტერესებას უცხოური დაწესებულებების მხრიდან.	ავტორიზაციის გადაწყვეტილება, ხელშეკრულებები და მემორანდუმები		ბიუჯეტი	აკადემიის პერსონალი, პარტნიორები და საზოგადოება.	☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი სასწავლო პროცესის მენეჯერი,	ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი პროფესიული დაგეგმვის და კარიერული მართვის ხელმძღვანელი
3.2 უზრუნველყოფილია უცხოელი პროფესიონალების ჩართულობა საგანმანათლებლო პროცესში	უზრუნველყოფილია უცხოელი პროფესიონალების ჩართულობა აკადემიის საქმიანობაში გაცვლითი პროგრამები შემუშავებული და	ხორციელდება პრაქტიკული ვორქშოპები და სემინარები, საერთაშორისო ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი კომპეტენციის განმავითარებელი აქტივობები	შესაძლოა ადგილი ჰქონდეს მოლოდინზე ნაკლებ დაინტერესებას უცხოური დაწესებულებების მხრიდან.	თანამშრომლობის მემორანდუმი/ ხელშეკრულება, ვორქშოპების, სემინარების და პრაქტიკული მასტერკლასის რაოდენობა, შეფასების დოკუმენტები, სტუდენტების გამოკითხვის შედეგები, მოქმედი		ბიუჯეტი		☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	ადამიანური რესურსების მენეჯერი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროგრამის ხელმძღვანელი

	დანერგილია.			პროგრამების მისაღწევი კომპეტენციების შეფასების დოკუმენტი საერთაშორისო ბაზარზე მოთხოვნილ კომპეტენციებთან												იურისტი. პროფორიენტაციის მართვის მენეჯერი

სტრატეგიული მიზანი 4. სწავლის ხელმისაწვდომობა და შესაბამისი სერვისების განვითარება																
4.1 ყველა დაინტერესებული მხარისთვის ხელმისაწვდომია გრძელი და მოკლევადიანი პროგრამები.	ადგილობრივი საჭიროების და შრომის ბაზრის შესაბამისი მრავალფეროვანი პროგრამები ყველა ასაკობრივი ჯგუფისთვის	დანერგილია შესაბამისი პროგრამები	საკანონმდებლო ცვლილებები.	პროგრამების რაოდენობა, მათი დამტკიცების დოკუმენტები, შრომის ბაზრის კვლევა	არსებული მატერიალური რესურსები		აკადემიის პერსონალი, პარტნიორები და საზოგადოება.	☑	☑	☑					დირექტორი სასწავლო პროცესის მენეჯერი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი	ადამიანური რესურსების მენეჯერი ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი

4.2 უწყვეტი განათლების დასანერგად მოზიდულია შესაბამისი ფინანსური სახსრები	სახელმწიფო დაფინანსებასთან ერთად მოძიებულია ალტერნატიული წყაროები, დონორები	მოძიებულია დამატებითი რესურსები	საკანონმდებლო ცვლილებები. არასაკმარისი ფინანსური რესურსები	აკადემიის ბიუჯეტი, მოზიდული სახსრების მტკიცებულების დოკუმენტი, მემორანდუმი ხელშეკრულება, დონაციის დოკუმენტი				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი ადამიანური რესურსების მენეჯერი

4.3 შეთავაზებულია სტუდენტების ინტერესების და საჭიროებებზე მორგებული სერვისები	მატერიალური, ტექნიკური რესურსებით უზრუნველყოფა; პროფორიენტაცია და კონსულტირება; ადმინისტრაციული მხარდაჭერა, სასწავლო პროცესში მხარდაჭერა. ექსტრაკურიკულური აქტივობების განხორციელება.	გამართულია სტუდენტების სერვისები	შესაძლო, არასაკმარისი ჩართულობა სტუდენტების მხრიდან.	დამტკიცებულია სტუდენტური სერვისები, ინფორმაცია ხელმისაწვდომია მათ შორის სოციალური ქსელების საშუალებით, დამტკიცებულია მარკეტინგის სტრატეგია.				☑	☑	☑	☑	☑	☑	☑	დირექტორი პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროფორიენტაციის და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი, მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი ადამიანური რესურსების მენეჯერი.